	ZAPISNIK sa 115. sjednice Upravnog vijeća od 30.09.2025. godine s početkom u 11:30 sati	KLASA: 100-01/25-01 URBROJ: 031/002-25-371/1
---	--	---

TEMA SASTANKA: Odluke, planovi i informacije o poslovanju Stomatološke poliklinike Zagreb

DNEVNI RED

- 1. Ovjera zapisnika sa 114. redovne sjednice Upravnog vijeća Stomatološke poliklinike Zagreb**
- 2. Izvješće o financijskom poslovanju Stomatološke poliklinike Zagreb za mjesec kolovoz 2025. godine**
- 3. Izvještaj ravnateljice Stomatološke poliklinike o načinu financiranja sekundarne zdravstvene zaštite od strane HZZO-a i Odluka o isplati namjenske pomoći bolničkim zdravstvenim ustanovama za podmirivanje dijela dospjelih obveza**
- 4. Obavijest o predstojećim financijskim poteškoćama radi manjeg izvršenja zbog cjelovite obnove Poliklinike**
- 5. Izvještaj o nepravilnosti u postupku javne nabave od strane referentice za javnu nabavu te poništenje iste na zahtjev ravnateljice**
- 6. Odluka o ponovnom pokretanju iste javne nabave**
- 7. Razno**
 - **Izvještaj Stručnog nadzora o statusu provedbe projekta obnove Poliklinike**

Sjednica je održana redovnim putem, a sudjelovali su sljedeći članovi Upravnog vijeća:

- prof. dr. sc. Ivan Alajbeg, dr.med.dent.spec. - predsjednik
- Vildana Botonjić, dr.med.dent. - član
- Gordana Šarić, dr.med.dent., spec. - član
- doc.prim.dr.sc. Petra Nola Fuchs, dr.med.dent. spec. – ravnateljica Poliklinike
- mr.sc. Vanja Vuksan, dr.med.dent.spec. - član
- Anita Matijaščić - član - opravdano odsutna
- Vlatka Blaževac, mag.oec. – knjigovodstveno financijski odjel

Zapisničar:

- Tatjana Latković, dipl.oec.

Redni br.	Aktivnosti / Zaključci
<u>AD-1.</u>	<p>Predsjednik Upravnog vijeća, prof.dr.sc. Ivan Alajbeg, dr.med.dent.spec. otvara 115. sjednicu Upravnog vijeća Stomatološke poliklinike i pozdravlja sve prisutne.</p> <p>Na zapisnik sa 114. redovne sjednice Upravnog vijeća Stomatološke poliklinike Zagreb; KLASA: 100-01/25-01; URBROJ: 031/002-25-315/1 od 26.08.2025. godine, nije bilo primjedbi pa Upravno vijeće donosi sljedeći:</p> <p><u>ZAKLJUČAK:</u> Potvrđuje se zapisnik sa 114. redovne sjednice Upravnog vijeća Stomatološke poliklinike Zagreb, prema materijalu: KLASA: 100-01/25-01; URBROJ: 031/002-25-315/1 od 26.08.2025. godine.</p>
<u>AD-2.</u>	<p>Djelatnica knjigovodstveno financijskog odjela, Vlatka Blaževac, mag.oec., iznosi podatke i komentira s Upravnim vijećem financijsko poslovanje Stomatološke poliklinike Zagreb za mjesec kolovoz 2025. godine, prema materijalu: KLASA: 100-01/25-01; URBROJ: 031/002-25-371/2., a u kojem je ostvaren višak u iznosu od 2.970,99 €.</p> <p><u>ZAKLJUČAK:</u> Izvjeshće o financijskom poslovanju Stomatološke poliklinike Zagreba za mjesec kolovoz 2025. godine, prema materijalu: KLASA: 100-01/25-01; URBROJ: 031/002-25-371/2 se jednoglasno prihvaća.</p>
<u>AD-3.</u>	<p>Ravnateljica izvještava članove Upravnog vijeća o načinu financiranja sekundarne zdravstvene zaštite, odnosno Stomatološke poliklinike Zagreb od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i ostalih zdravstvenih ustanova, prema materijalu: KLASA: 100-01/25-01; URBROJ: 031/002-25-371/3.</p> <p>Ukratko pojašnjava da imamo problem s isplatom plaće djelatnicima za listopad, obzirom da HZZO plaća na 60 dana, a tijekom srpnja i kolovoza uslijed korištenja godišnjih odmora bilo je manje izvršenje.</p> <p><u>ZAKLJUČAK:</u> Jednoglasno se prihvaća točka izvještaj o načinu financiranja sekundarne zdravstvene zaštite od strane HZZO; prema materijalu: KLASA: 100-01/25-01; URBROJ: 031/002-25-371/3.</p>
<u>AD-4.</u>	<p>Ravnateljica obavještava članove Upravnog vijeća o predstojećim financijskim poteškoćama radi manjeg izvršenja zbog cjelovite obnove poliklinike; prema materijalu: KLASA: 100-01/25-01; URBROJ: 031/002-25-371/4.</p> <p><u>ZAKLJUČAK:</u> Navedena točka je usko povezana s prethodnom. Nakon iznošenja činjenica od strane ravnateljice kako je izvršenje prema HZZO-u smanjeno zbog cjelovite obnove koja je u tijeku te održanog sastanka s pročelnicom Gradskog ureda za zdravstvo na istu temu, predsjednik i članovi upravnog vijeća se smatraju obaviještenima te se točka jednoglasno prihvaća, prema materijalu: KLASA: 100-01/25-01; URBROJ: 031/002-25-371/4.</p>
<u>AD-5.</u>	<p>Ravnateljica informira Upravno vijeće o nepravilnosti u postupku javne nabave od strane referentice za predmet nabave projektantskog nadzora te poništenje iste na zahtjev ravnateljice, prema materijalu: KLASA: 100-01/25-01; URBROJ: 031/002-25-371/5.</p>

ZAKLJUČAK:

Upravno vijeće se smatra informiranim o nepravilnosti u postupku javne nabave te se navedena točka jednoglasno prihvaća, prema materijalu: KLASA: 100-01/25-01; URBROJ: 031/002-25-371/5.

AD-6.

Ravnateljica nakon iznošenja činjenice o pogrešci u postupku predmeta nabave navodi kako će se isti postupak odmah ponoviti.

ZAKLJUČAK:

Upravno vijeće se smatra informiranim te se točka jednoglasno prihvaća; prema materijalu: KLASA: 100-01/25-01; URBROJ: 031/002-25-371/6.

AD-7.
Razno

Obavijest o statusu provedbe projekta obnove Poliklinike - obzirom na odsustvo voditelja tehničke službe, ravnateljica ukratko obavještava članove upravnog vijeća kako za sada cjelovita obnova ide prema planu.

Članica upravnog vijeća, Gordana Šarić, dr.med.dent.spec., ukazuje kako je pismenim putem zaprimila upit pacijenta vezan za prijem na odjelu RTG-a Stomatološke poliklinike, u kojem navode kako su iz poliklinike po dolasku dobili informaciju da male snimke rade samo za internu upotrebu.

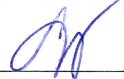
Također se u upitu traži odgovor na dvije informacije koje su pacijenti dobili po dolasku. Jedna je da se vanjski pacijenti primaju od 8-10 i od 14 -16 sati te da se u preostalom radnom vremenu ne primaju vanjski pacijenti, a druga je da se uopće ne primaju.

Nakon direktnog poziva voditelju odjela RTG-a, ravnateljica odgovara kako se svi pacijenti primaju i da nema naručivanja, osim za CT i LL, osim kad se dogodi situacija da je u čekaonici preveliki broj pacijenata (više od 100), tada su selektirali vanjske i interne pacijente.

Dogovoreno je da će se u buduće u slučajevima prevelikih gužvi obavijestiti ravnateljicu i upravu o trenutnoj situaciji te promptno odreagirati i pokušati riješiti situaciju na najbolji mogući način.

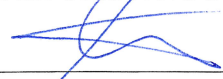
Završeno u 12:35 sati.

ZAPISNIČAR:



Tatjana Latković, dipl.oec.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:



prof.dr.sc. Ivan Alajbeg, dr.med.dent.spec

