

	<b>ZAPISNIK</b>  <b>sa 120. sjednice Upravnog vijeća od 20.02.2026. godine s početkom u 12:00 sati</b>	<b>KLASA:</b> <b>100-01/26-01</b>  <b>URBROJ:</b> <b>031/002-26-62/1</b>
---	--	--

**TEMA SASTANKA:** Odluke, planovi i informacije o poslovanju Stomatološke poliklinike Zagreb

Članovi Upravnog vijeća su na početku sjednice informirani o izbacivanju točke 7. I. Izmjene i dopune Plana nabave za 2026.godinu, tako da dnevni red sada ima 6 točaka, a točka 7. je razno.

### POZIV

**na 120. redovnu sjednicu Upravnog vijeća Stomatološke poliklinike Zagreb koja će se održati 20.02.2026. godine /petak/ u 12:00 sati.**

Za sjednicu se predlaže sljedeći

### DNEVNI RED

- 1. Ovjera zapisnika sa 119. redovne sjednice Upravnog vijeća Stomatološke poliklinike Zagreb**
- 2. Izvješće o financijskom poslovanju Stomatološke poliklinike Zagreb za mjesec siječanj 2026. godine**
- 3. Sklapanje Dodatka XXVII Ugovoru o provođenju specijalističke-konzilijarne zdravstvene zaštite sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje**
- 4. Zapisnik o usklađenju likvidiranih računa s HZZO**
- 5. Odluka o zapošljavanju spremačice-pralje na neodređeno vrijeme zbog odlaska u mirovinu djelatnice Anđe Suleiman**
- 6. Donošenje Pravilnika o stručnom usavršavanju i obrazovanju Stomatološke poliklinike Zagreb**
- 7. I. Izmjene i dopune Plana nabave Stomatološke poliklinike Zagreb**
- 8. Razno**

Sjednica je održana redovnim putem, djelomično elektronski, a sudjelovali su sljedeći članovi Upravnog vijeća:

- prof. dr. sc. Ivan Alajbeg, dr.med.dent.spec. - predsjednik - prisutan putem video poziva
- Vildana Botonjić, dr.med.dent. - član
- Gordana Šarić, dr.med.dent., spec. - član
- doc.prim.dr.sc. Petra Nola Fuchs, dr.med.dent. spec. – ravnateljica Poliklinike
- mr.sc. Vanja Vuksan, dr.med.dent.spec. - član
- Anita Matijaščić - član – prisutna putem video poziva
- Vlatka Blaževac, mag.oec. – viša stručna savjetnica za financije



**Prisutni pozvani:**

- dr. sc. Marija Magdalenić Meštrović, dr.med.dent.spec., voditeljica odjela za ortodonciju
- prim. Siniša Varga, dr.med.dent.spec.
- Martina Seitz, dent.tehn. - voditeljica dentalnog laboratorija

**Odsutni:**

- Tea Ostroški, mag.iur., pomoćnica ravnateljice za pravne poslove i voditeljica PKO službe – opavdano odsutna

**Zapisničar:**

- Tatjana Latković, dipl.oec.

Redni br.	Aktivnosti / Zaključci
<b><u>AD-1.</u></b>	<p>Predsjednik Upravnog vijeća, prof.dr.sc. Ivan Alajbeg, dr.med.dent.spec. otvara 120. sjednicu Upravnog vijeća Stomatološke poliklinike i pozdravlja sve prisutne. Na početku sjednice je iznesena izmjena dnevnog reda s čim su se svi članovi složili.</p> <p>Na zapisnik sa 119. redovne sjednice Upravnog vijeća Stomatološke poliklinike Zagreb; KLASA: 100-01/26-01; URBROJ: 031/002-26-21/1 od 28.01.2026. godine, predsjednik Upravnog vijeća je imao jednu primjedbu, vezanu uz točku 3. Plan nabave Stomatološke poliklinike Zagreb za 2026.godinu, gdje nije navedena zamolba za izvješćem o bagatelnoj nabavi, što je odmah korigirano te Upravno vijeće donosi sljedeći:</p> <p><b><u>ZAKLJUČAK:</u></b> Potvrđuje se zapisnik sa 119. redovne sjednice Upravnog vijeća Stomatološke poliklinike Zagreb, prema materijalu: KLASA: 100-01/26-01; URBROJ: 031/002-26-21/1 od 28.01.2026. godine.</p>
<b><u>AD-2.</u></b>	<p>Viša stručna savjetnica za financije, Vlatka Blaževac mag.oec., iznosi podatke i komentira s Upravnim vijećem financijsko poslovanje Stomatološke poliklinike Zagreb za mjesec siječanj 2026. godine, prema materijalu: KLASA: 100-01/26-01; URBROJ: 031/002-26-62/2., a u kojem je ostvaren višak u iznosu 102.763,00 €. Također, napominje kako izvještaj nije relevantan zbog toga što nisu knjiženi svi rashodi koji su nastali tokom mjeseca siječnja te oni imaju utjecaj na prikaz ostvarenog rezultata. Ispravan izvještaj bit će iznešen i objašnjen na sljedećoj sjednici.</p> <p><b><u>ZAKLJUČAK:</u></b> Izvješće o financijskom poslovanju Stomatološke poliklinike Zagreba za mjesec siječanj 2026. godine, prema materijalu: KLASA: 100-01/26-01; URBROJ: 031/002-26-62/2 se jednoglasno prihvaća.</p>
<b><u>AD-3.</u></b>	<p>Ravnateljica informira Upravno vijeće o potrebi sklapanja dodatka ugovoru s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, o provođenju specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, prema materijalu: KLASA: 100-01/26-01; URBROJ: 031/002-26-62/3.</p> <p>Na temelju članka 24. Statuta Stomatološke Poliklinike Zagreb, Upravno vijeće Stomatološke poliklinike Zagreb na 120. redovitoj sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 20.02.2026. godine donijelo je sljedeću:</p>



## O D L U K U

Prihvaća se **DODATAK XXVII** Ugovoru o provođenju specijalističko - konzilijarne zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje KLASA: 500-07/20-01/600, URBROJ: 338-

01-04-01-25-127 od 2. srpnja 2025. godine i ovlašćuje se ravnateljica Poliklinike doc.prim.dr. sc. Petra Nola Fuchs, dr. med. dent. spec. da potpiše isti.

### AD-4.

Ravnateljica izvještava članove Upravnog vijeća o potrebi donošenja odluke o zapisniku o usklađenju likvidiranih računa s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, prema materijalu; KLASA: 100-01/26-01; URBROJ: 031/002-26-62/4

Na temelju članka 24. Statuta Stomatološke Poliklinike Zagreb, Upravno vijeće Stomatološke poliklinike Zagreb na 120. redovitoj sjednici održanoj dana 20.2.2026. godine donijelo je sljedeću:

## O D L U K U

Prihvaća se Zapisnik o usklađenju zaprimljenih računa za izvršene zdravstvene usluge osiguranim osobama u razdoblju od 01.01. do 31.12.2025. godine između Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i Stomatološke poliklinike Zagreb KLASA: 500-07/20-01/256, URBROJ: 338-21-04-04-25-39 od 19. siječnja 2026. godine i ovlašćuje se ravnateljica Poliklinike doc.prim. dr. sc. Petra Nola Fuchs, dr.med. dent. spec. da potpiše isti.

### AD-5.

Ravnateljica informira Upravno vijeće o potrebi zapošljavanja, prema materijalu: KLASA: 100-01/26-01; URBROJ: 031/002-26-62/5.

Na temelju članka 84. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24), članka 24. Statuta Stomatološke Poliklinike Zagreb, Upravno vijeće Stomatološke poliklinike Zagreb 120. redovitoj sjednici održanoj dana 20.02.2026. godine donijelo je sljedeću:

## O D L U K U

1. Odobrava se zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme s jednom spremačicom praljom zbog odlaska u mirovinu Suleiman Anđe.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.
3. Ova Odluka dostavlja se Gradskom uredu za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom i Ministarstvu zdravstva radi davanja suglasnosti.

## O b r a z l o ž e n j e:

Potrebno je zasnivanje radnog odnosa s jednom spremačicom praljom radi odlaska u mirovinu djelatnice Suleiman Anđe. Prema navedenom potrebno je donijeti odluku o zasnivanju radnog odnosa s jednom spremačicom-praljom radi popunjavanja sistematiziranih radnih mjesta i osiguranja higijene u Poliklinici.

Ova Odluka dostavlja se Ministarstvu zdravstva radi davanja suglasnosti.

### AD-6.

Ravnateljica informira Upravno vijeće o potrebi donošenja pravilnika o stručnom usavršavanju; prema materijalu: KLASA: 100-01/26-01; URBROJ: 031/002-26-62/6.



**ZAKLJUČAK:**

Predsjednik Upravnog vijeća moli da se unese nekoliko izmjena u Pravilnik o usavršavanju poslano putem maila, što se prihvaća te će zatražene izmjene biti unešene u Pravilnik po povratku pravnice s bolovanja.

**AD-7.**  
**Razno**

- Ortodonticija- ponovno je upućen apel predsjedniku i članovima upravnog vijeća poliklinike da se ubrza rješenje problema nastalog odlaskom djelatnice dr.sc. Price u zbrinjavanju 1 300 pacijenata u terapiji na što je predsjednik izjavio kako je upoznat s problematikom te je suglasan sa svakim rješenjem koje će biti prihvatljivo od strane djelatnika ortodonticija i HZZO-a.
- Stomatološka protetika – S obzirom na to da Odjel radi u skućenim uvjetima u pet ambulanti (15 specijalista; dodatno jedna specijalistica na porodiljnom dopustu i jedna na dugotrajnom bolovanju), uz neadekvatnu količinu novog i kvalitetnog materijala, prihod Odjela u 2025. godini bio je ukupno 11 % veći nego u prethodnoj godini. Navedeno ćemo nastojati dodatno povećati u 2026. u odnosu na 2025. za dodatnih 10 % kroz pozivanje pacijenata na preventivne preglede, korekciju cjenika te uvođenje novih metoda i dentalnih pomagala. Kontinuirano se radi na komunikacijskim vještinama specijalističkih timova; provodi se anketa o zadovoljstvu pacijenata i interni stručni nadzor.
- Dentalni laboratorij- Jedan djelatnik zbog životnih okolnosti ne može izvršavati radne zadatke te želi otići pod uvjetom da mu se osiguraju otpremnina i prava iz nezaposlenosti. Molim upravu da pronade pravnu osnovu za to. Također je zaprimljena informacija o manjem broju djelatnika koji ne priznaju autoritet voditeljice Odjela dentalnog laboratorija; uz unutarnje trzavice dopisuju se sa sindikatom i žale se radnoj inspekciji zbog uvjeta rada uslijed cjelovite obnove zgrade i dr. Kroničan je nedostatak kvalitetnog materijala; oprema je zastarjela i nužna je nabava nove. Najviše nedostaje edukacija na praktičnim tečajevima kako bi se moglo držati korak sa suvremenim materijalima, opremom i postupcima, osobito za mlade, novopridošle dentalne tehničare.

Završeno u 13:45 sati.

ZAPISNIČAR:



Tatjana Latković, dipl.oec.

PREDsjedNIK UPRAVNOG VIJEĆA:



prof.dr.sc. Ivan Alajbeg, dipl.med.dent.spec

